



## AANVRAAG VRIJSTELLING SCHOOLBEZOEK

Aan de directeur van Scholengemeenschap De Keyzer te Goirle

Ondergetekende: .....

Ouder/verzorger van: .....

Groep: ..... Naam leerkracht: .....

vraagt verlof aan in verband met

- 0 het huwelijk van naaste familieleden, pleegouder/verzorg(st)er;
- 0 het overlijden van naaste familieleden, pleegouder/verzorg(st)er;
- 0 een verhuizing;
- 0 een 12½ - 25 – 40 – 50 – 60 jarig ambts – of huwelijksjubileum van naaste familieleden, pleegouder/verzorg(st)er;
- 0 de viering van een religieuze of nationale feest- of herdenkingsdag voor kinderen uit een minderheidsgroep (voor maximaal 2 dagen);
- 0 het bezoek van het kind aan een (kinder)arts / orthodontist / tandarts;
- 0 het feit dat geen vakantie mogelijk is in een van de schoolvakanties, omdat de kostwinner dan moet werken (werkgeversverklaring bijvoegen);
- 0 het feit dat het gezin alleen vakantie kan betalen buiten het hoogseizoen (verklaring sociale dienst overleggen);
- 0 de noodzaak van een extra vakantie onder schooltijd in verband met langdurige, ernstige medische en/of sociale problemen (medische verklaring of een verklaring van maatschappelijk werk overleggen);
- 0 bijzondere omstandigheden (hieronder toelichten; bewijsstukken overleggen);

---

De vrijstelling wordt aangevraagd voor ..... dag(en)/ ..... uur

van ..... - ..... - .....

tot en met ..... - ..... - .....

(plaats), ..... ( datum) .....

Handtekening .....

Wel / Niet akkoord .....

A. van den Broek  
directeur